

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕКМАГУШЕВСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Республики Башкортостан "О местном самоуправлении в Республике Башкортостан" от 18.03.2005 N 162-З (в редакции от 24.05.2005), Уставом муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан, устанавливает основные принципы деятельности и полномочия Администрации муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан как исполнительного органа местного самоуправления.

I. Общие положения

1.1. В настоящем Положении понятие и термины, используемые в Федеральном законе "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законе Республики Башкортостан "О местном самоуправлении в Республике Башкортостан" и Уставе муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан, применяются в тех же значениях, что и в названных документах.

1.2. Администрация муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан (далее - Администрация) - исполнительный орган местного самоуправления, наделенный, согласно Уставу муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан, полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Башкортостан, и не входящий в систему органов государственной власти.

1.3. Администрация подконтрольна и подотчетна Совету муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан в пределах его компетенции, устанавливаемой Уставом муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан, а по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий - уполномоченному органу.

1.4. Администрация является юридическим лицом, имеет круглую печать и штампы с наименованием "Администрация муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан", открывает в установленном порядке счета в банках и других кредитных учреждениях, несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам и принимаемым решениям в порядке, установленном действующим законодательством.

1.5. Место нахождения Администрации: Россия, Республика Башкортостан, 452200, Чекмагушевский район Республики Башкортостан, с. Чекмагуш, ул. Ленина, 55.

1.6. Администрация осуществляет исполнительно-распорядительные функции по предметам ведения муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан в пределах своей компетенции и в своей деятельности руководствуется Конституциями Российской Федерации и Республики Башкортостан, законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан, Уставом муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан, нормативно-правовыми актами Совета муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан и главы Администрации муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан, настоящим Положением.

1.7. Лица, осуществляющие деятельность на муниципальных должностях муниципальной службы в Администрации, являются муниципальными служащими. Правовая регламентация муниципальной службы определяется действующим

законодательством, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района Чекиагушевский район Республики Башкортостан и \отражается в трудовых договорах, контрактах, заключаемых в соответствии с требованиями трудового законодательства и Устава муниципального района Чекиагушевский район Республики Башкортостан.

1.8. Администрация оказывает материально-техническую и организационную поддержку деятельности Совета муниципального района Чекиагушевский район Республики Башкортостан с целью обеспечения условий для беспрепятственного осуществления депутатами своих полномочий.

II. Полномочия Администрации

2.1. Полномочия в области планирования, материально-технического обеспечения, бюджета, финансов и учета:

- разрабатывает и представляет на утверждение Совету муниципального района Чекиагушевский район Республики Башкортостан (далее - Совет) бюджет муниципального района, обеспечивает его исполнение;

- разрабатывает и представляет ежегодно на утверждение Совету программы и планы (прогнозы) социально-экономического развития муниципального района и осуществляет

- реализацию этих программ, планов (прогнозов);

- получает у организаций, расположенных на территории муниципального района, не составляющие коммерческую тайну информацию, аналитические материалы и статистические данные, необходимые для осуществления своих функций;

- координирует участие предприятий, учреждений и иных организаций в комплексном социально-экономическом развитии муниципального района, привлекает их на договорных началах к участию в строительстве, благоустройстве, содержании объектов, находящихся на территории муниципального района, объединяет на добровольной основе средства организаций для финансирования программ развития муниципального района;

- вносит предложения по вопросам развития муниципального района для включения их в соответствующие программы органов государственной власти и управления, а также в проекты планов организаций по вопросам, связанным с удовлетворением потребностей населения, экономическим и социальным развитием территории муниципального района;

- организует материально-техническое обеспечение мероприятий и программ, предусмотренных планом социально-экономического развития муниципального района;

- выступает заказчиком либо создает специализированные службы заказчика для выполнения работ по благоустройству территории, коммунальному обслуживанию населения, строительству и ремонту объектов социальной инфраструктуры, производству продукции, оказанию услуг, необходимых для удовлетворения бытовых и социально-культурных потребностей населения, для выполнения других работ с использованием предусмотренных для этого материальных и финансовых средств, контролирует выполнение муниципального заказа;

- заключает договоры с организациями, в т.ч. зарубежными, для привлечения их продукции, товаров и услуг на местный рынок, способствует реализации за пределы муниципального района товаров, работ и услуг местного производства;

- рассматривает планы размещения, развития и специализации муниципальных и иных организаций;

- вносит в Совет муниципального района проекты решений об установлении и отмене местных налогов и сборов, предоставлении льгот отдельным категориям граждан и юридическим лицам;

- осуществляет контроль за состоянием учета и отчетности в муниципальных организациях муниципального района, оказывает содействие органам статистики,

представляет им и получает от них необходимые статистические данные, ведет муниципальную статистику.

2.2. Полномочия в области управления муниципальной собственностью, отношений с организациями на территории муниципального района:

- принимает имущество в муниципальную собственность, осуществляет права собственника муниципального имущества, управляет и распоряжается муниципальной собственностью муниципального района в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами Совета муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан;

- ведет реестр объектов муниципальной собственности муниципального района;

- решает вопросы приватизации муниципальных предприятий, отчуждения объектов муниципальной собственности;

- создает предприятия, учреждения и иные организации, в том числе смешанной формы собственности, утверждает их уставы (положения), решает вопросы их реорганизации и ликвидации;

- обеспечивает деятельность и развитие предприятий, учреждений и иных организаций, находящихся в муниципальной собственности;

- содействует созданию на территории муниципального района организаций различных форм собственности;

- назначает и освобождает в соответствии с действующим законодательством и срочными трудовыми договорами руководителей муниципальных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности;

- заключает с организациями, не находящимися в муниципальной собственности, договоры о сотрудничестве в социально-экономическом развитии, на производство продукции, работ и услуг, необходимых для муниципального района.

2.3. Полномочия в области ценообразования и защиты прав потребителей:

- разрабатывает предложения для утверждения цен и тарифов на товары и услуги, на которые сохраняется государственное регулирование;

- собирает информацию о ценах и тарифах на товары, работы и услуги в организациях муниципального района;

- обеспечивает в соответствии с законодательством реализацию единой государственной ценовой политики;

- осуществляет сбор информации и извещает соответствующие службы о причинении вреда жизни и здоровью или имуществу потребителей, вызванного опасными товарами (работами, услугами).

-

2.4. Полномочия в области сельского хозяйства, использования земли и природных ресурсов, охраны природы:

- предоставляет земельные участки в установленном законодательством порядке в собственность, аренду и иные виды землепользования, изымает земельные участки;

- ведет реестр земельных участков, реестр арендаторов земельных участков;

- разрабатывает и реализует муниципальные программы по регулированию земельных отношений, рациональному использованию и охране земель;

- организует разработку и осуществление планов земельно-хозяйственного устройства населенных пунктов на территории муниципального района;

- осуществляет контроль за использованием и охраной земель;

- организует проведение на территории муниципального района геодезических и землеустроительных работ;

- определяет условия проведения изыскательских работ на территории муниципального района;

- контролирует выполнение землепользователями, землевладельцами обязательств по повышению плодородия почв, борьбе с эрозией, рекультивации нарушенных земель;

- обеспечивает проведение мероприятий по охране окружающей природной среды, соблюдению правил пользования природными ресурсами, животным и растительным миром;

- контролирует проведение экологической экспертизы проектов и строящихся объектов, а также ведет контроль за организациями, загрязняющими воздушный и водные бассейны и не обеспечивающими функционирование очистных сооружений;

- способствует развитию прогрессивных форм предпринимательства в агропромышленном комплексе;

- оказывает содействие в развитии садово-огороднических обществ;

- организует закупку излишков сельскохозяйственных продуктов у населения.

2.5. Полномочия в области архитектуры, строительства, транспорта, связи, средств массовой информации:

- подготавливает документы территориального планирования муниципального района и в установленном порядке вносит на рассмотрение для утверждения в Совет муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан;

- разрабатывает правила землепользования и застройки территорий муниципального района и в установленном порядке вносит на рассмотрение для утверждения в Совет муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан;

- утверждает подготовленную на основании документов территориального планирования документацию по планировке территории;

- выдает разрешения на строительство, разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального района;

- ведет информационные системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района;

- выступает заказчиком при строительстве и ремонте муниципальных объектов социальной и производственной инфраструктуры;

- назначает приемочные комиссии, утверждает акты о приемке в эксплуатацию законченных строительством муниципальных объектов, а также принимает участие в приемке в эксплуатацию других законченных строительством объектов, расположенных на территории муниципального района;

- организует разработку и осуществление генеральных планов застройки и проектов планировки населенных пунктов на территории муниципального района;

- содействует организации и развитию индивидуального жилищного строительства;

- осуществляет перевод жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

- осуществляет согласование на переустройство и (или) перепланировку жилых помещений;

- утверждает (согласовывает) маршруты и графики движения местного транспорта, привлекает на договорных началах к транспортному обслуживанию населения иные организации и граждан;

- содействует развитию современных средств связи, радио, средств массовой информации.

2.6. Полномочия в области жилищного, коммунально-бытового и торгового обслуживания:

- организует эксплуатацию жилого фонда, объектов жилищно-коммунального хозяйства, организаций торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения, находящихся в муниципальной собственности;

- организует устойчивую работу муниципальных объектов водо-, газо-, тепло-, энергоснабжения, принимает меры по обеспечению населения топливом;

- организует развитие сети организаций торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения, организует рынки и ярмарки, контролирует соблюдение правил торговли, бытового обслуживания, санитарного состояния;

- организует оказание ритуальных услуг и содержит места захоронения.

2.7. Полномочия в социально-культурной сфере:

- осуществляет управление муниципальными организациями образования, культуры, здравоохранения, социального обеспечения, физкультурно-спортивными учреждениями, обеспечивает их материально-техническое обеспечение, развивает сеть указанных учреждений;

- обеспечивает подготовку выпускников муниципальных образовательных учреждений на уровне государственных стандартов;

- организует на территории муниципального района работу культурно-просветительных учреждений с учетом национально-культурных традиций;

- осуществляет охрану и организует использование находящихся в муниципальной собственности памятников природы, истории и культуры;

- организует проведение мероприятий в области образования, здравоохранения, культуры и спорта;

- разрабатывает комплексные программы образования и культуры, укрепления здоровья и профилактики заболевания населения, оздоровления окружающей природной среды;

- организует проведение гигиенических и санитарно-эпидемиологических мероприятий, контролирует соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил;

- координирует культурно-досуговую деятельность на территории муниципального района.

2.8. Полномочия в области социальной защиты населения:

- организует учет лиц, которым оказывается социальная помощь;

- организует проведение мероприятий, способствующих социальной адаптации и реабилитации социально незащищенных граждан;

- принимает меры по улучшению жилищных и материально-бытовых условий семей, потерявших кормильца, инвалидов и престарелых граждан, нуждающихся в уходе на дому, а также меры по устройству нуждающихся граждан в учреждения социальной защиты;

- осуществляет контроль за реализацией законодательных актов о предоставлении льгот, связанных с охраной материнства и детства, улучшением жизни многодетных семей, одиноких престарелых пенсионеров, инвалидов, ветеранов войны и труда и других категорий, а также предоставляет дополнительные льготы исходя из местных возможностей;

- содействует созданию организаций для оказания социальных услуг нетрудоспособному населению и финансирования программ социальной помощи;

- организует работу по социальной поддержке семьи, материнства, отцовства, детства, осуществляет меры по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, обеспечению труда, отдыха и оздоровления детей из малообеспеченных семей;

- осуществляет предусмотренные законодательством функции опеки и попечительства;

- организует с целью обеспечения занятости населения общественные работы по благоустройству, строительству и ремонту дорог, зданий, сооружений за счет средств бюджета и привлеченных средств;

- разрабатывает и организует исполнение программ повышения занятости населения муниципального района.

2.9. Полномочия в области законности, правопорядка, охраны прав и свобод граждан:

- обеспечивает соблюдение и исполнение на территории муниципального района законодательства организациями, должностными лицами и гражданами;

- организует работу по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а в случае стихийных бедствий, экологических катастроф,

эпидемий, эпизоотии, пожаров, массовых нарушений общественного порядка осуществляет предусмотренные законом меры, направленные на спасение людей, защиту их здоровья и прав, охрану материальных ценностей, поддержание порядка, обеспечение деятельности организаций, проведение противопожарных мероприятий;

в соответствии с действующим законодательством рассматривает дела об административных правонарушениях;

- рассматривает вопросы о разрешении проведения митингов, демонстраций, шествий, контролирует соблюдение законодательства и обеспечение безопасности граждан при проведении собраний, демонстраций, шествий, митингов, спортивных, зрелищных и других массовых общественных мероприятий;

- оказывает содействие в работе правоохранительных органов;

- руководит работой архивного отдела;

- организует прием населения должностными лицами Администрации, рассмотрение жалоб, заявлений и предложений граждан;

- руководит гражданской обороной в муниципальном районе;

- содействует выполнению законодательства о всеобщей воинской обязанности;

- вносит представления в соответствующие органы государственной власти о награждении граждан и организаций государственными наградами, присвоении почетных званий;

- оказывает содействие в работе избирательных комиссий при проведении выборов и референдумов.

2.10. Администрация решает и иные вопросы по предметам ведения, отнесенные законодательством, Уставом к компетенции Администрации муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан.

2.11. Администрация вправе учреждать премии, грамоты и иные формы поощрения, положения о которых утверждаются главой Администрации муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан.

III. Руководство деятельностью Администрации

3.1. Руководство деятельностью Администрации в соответствии с полномочиями, установленными Уставом муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан, осуществляет глава Администрации на принципах единоначалия.

3.2. Глава Администрации муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан:

- формирует Администрацию в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан и настоящим Положением;

- утверждает Регламент Администрации муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан;

- определяет порядок осуществления функций и полномочий структурных подразделений Администрации, не являющихся юридическими лицами;

- назначает и освобождает от должности руководителей структурных подразделений Администрации;

• - утверждает должностные инструкции муниципальных служащих, назначает на должности муниципальной службы в Администрации и увольняет их;

- организует работу с кадрами Администрации, их аттестацию, принимает меры по повышению квалификации работников;

- принимает меры поощрения, привлекает к дисциплинарной ответственности работников Администрации в соответствии с действующим законодательством;

- отменяет акты руководителей структурных подразделений Администрации;

- открывает счета в банках и иных кредитных учреждениях, распоряжается средствами бюджета муниципального района в пределах его компетенции;

- представляет Администрацию во взаимоотношениях с органами государственной власти Российской Федерации и Республики Башкортостан, органами и должностными лицами муниципальных образований, полномочными представителями иностранных государств, с населением, трудовыми коллективами, органами территориального общественного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями, общественными организациями;

- заключает договоры и соглашения от имени Администрации;

- подписывает нормативно-правовые акты Администрации;

- организует и контролирует в пределах своей компетенции выполнение правовых актов Совета, собственных правовых актов;

- формирует и уточняет сведения об избирателях и участниках референдума и направляет данные сведения в соответствующую избирательную комиссию;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан, нормативными актами органов местного самоуправления.

IV. Имущество, финансы, учет и отчетности

4.1. Финансирование Администрации проводится из бюджета муниципального района по смете, утвержденной Советом муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан.

4.2. Денежные средства и другое имущество, полученное Администрацией из иных источников, используются ею в соответствии с их целевым назначением самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Администрация наделяется основными и оборотными средствами, необходимыми для осуществления своей деятельности.

4.4. Администрация ведет учет и отчетность о своей деятельности в соответствии с требованиями законодательства.

Баланс и другие отчетные документы представляются Администрацией в финансовые и иные соответствующие органы в установленном порядке.

4.5. Ответственность за организацию и ведение бухгалтерского учета и отчетности возлагается на главу Администрации и главного бухгалтера Администрации муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан.

V. Реорганизация, ликвидация

Реорганизация и ликвидация Администрации производится в соответствии с действующим законодательством и Уставом муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан.